

नेपाल सरकार संस्कृति, पर्यटन तथा नागरिक उड्डयन मन्त्रालय सिंहदबार, काठमाडौं ।

माननीय मन्त्रिज्यु श्री योगेश कुमार भट्टराईज्यु बाट सम्बोधन भएका (१ बर्षभित्र तथा निरन्तरतामा पर्ने) प्रमुख प्राथमिकताका कार्यक्रमहरु (२०७६८७७ कार्ययोजना) अनुशारको सम्बन्धित यस मन्त्रालय, निकाय, कोष तथा सचिवालयले सम्पन्न गर्ने गरि निर्णयभएका कार्यक्रमहरुको सन्दर्भमा, उक्त कार्यक्रमहरुको कामको प्रगति बिबरण यस मन्त्रालयको webportal "प्रमुख प्राथमिकताका <u>कार्यक्रमहरुको प्रगति</u>" मा अध्यावधिक भई माननीय मन्त्रिज्यु तथा श्रीमान सचिबज्युले Real Time मा कामको प्रगति बारे जानकारी लिने गरि ब्यबस्था गरिएको हुदा सो अनुशार आ-आफ्नो निकायले सो कार्यक्रमअनुशारको प्रगति बिबरण दैनिक, साप्ताहिक, मासिक तथा अर्धबार्षिक रुपमा कामको प्रकृति हेरी निरन्तर अपडेट गर्ने ब्यबस्था गर्न अनुरोध गरिन्छ | यसरी update गरिएको प्रगति बिबरण मन्त्रालयको website मा सार्बजनिक हुने भएकोले यथा-सम्भव सहि बिबरण समयमै अध्यावधिक गर्नुहुन् अनुरोध छ|

MANUAL TO UPDATDE THE WORK STATUS OF PROPOSED PROGRAMS

१. मन्त्रालय को WEBSITE मा LOGIN गर्ने तरिका

• Type : <u>www.tourism.gov.np/tourismadmin</u>

Ministry of culture, fourisht and civit Aviation Login					
	Sign in to access your Dashboard				
Username	Username				
Password	Password	▲			
Remember Me		Sign In			
I forgot my password					

 Insert Your Organization Username and Password. (for username password ,contact to MOCTCA)
 -Click on Sign-IN Button

२. मन्त्रालय को WEBSITE -DASHBOARD



३. MENU मा रहेको Program/Projects मा CLICK गर्ने



8. Program/Projects: प्रगति बिबरण अध्यावधिक गर्ने तरिका

- अन्तर्गत वा- सम्बन्धित निकाएले गर्नु पर्ने कामको विवरण"DASHBOARD" मा देखिन्छ |
- सो कामको शिर्षकको अन्तमा " ACTION" भित्र "EDIT" र "DETAILS" बटन रहेको छन् |
- सो शिर्षक मा गएर " DETAILS" मा "Click" गर्ने

Tourism Department • Online	Program/Pr	ojects ø P	ogram/Projects	 Program/Projects I
Search Q	Program/Proje	+ Add New Program	Show	∲Hide ØDelete
Page Manager <	Show 10 🗸 en	tries Sear	ch:	
File Sharing	Budget Subhead 🔶 No	Program Title	Status	Action
Programs/Projects	पर्यटन क्षेत्रको विकास र नेपाल भ्रमण वर्ष, २०२०	४६ DOT नेपालको पर्वतारोहणलाई थप सुरक्षित, भरपर्दो र व्यवस्थित बनाउन GPS Tracking आवश्यक व्यवस्था मिलाई कार्यान्वयनमा लिने । चालु आ.व. DG-DoT	Published	C Edit + Details
	पर्यटन क्षेत्रको विकास र नेपाल भ्रमण वर्ष, २०२०	४२ DoT पर्यटकको नेपाल बसाइलाई थप सुरक्षित बनाउन Crisis management Unit स्थापना गरी संचालन गर्ने । ३ महिना DG-DoT CEO-NTB	Published	C Edit + Details
	कानूनी तथा नीतिगत सुधार	१३. DOT संघीयताको अवधारणा अनुरुप तोकिएका पर्यटन सेवाहरु प्रदेश सरकार अन्तर्गतबाट संचालन गर्ने गरी हस्तान्तरण गर्ने । ३ महिना DoT	Published	C Edit + Details
	Budget Subhead No	Program Title	Status	Action
Showing 1 to 3 of 3 entries		Previou	JS 1 Next	

५. "DETAILS" मा "Click" गर्ने

शिर्षक अनुशार हाल भईरहेको प्रगति "UPDATE" गर्न हरियो "Button" - ADD NEW SECTION मा

CLICK गर्ने |

४६ DOT नेपालको पर्वतारोहणलाई थप सुरक्षित, भरपर्दो र व्यवस्थित बनाउन GPS Tracking आवश्यक व्यवस्था मिलाई कार्यान्वयनमा लिने । चालु आ.व. DG-DoT

		- Add New Section	Delete			
Show 10 v e	ntries	Search:				
Published date	Work Status	\$	Action			
No data available in table						
Published date	Work Status		Action			
Showing 0 to 0 of	0 entries	Previous	Next			

"ADD NEW SECTION" मा CLICK गरिसकेपछि अर्को "Text-Field" देखा पर्छ |

Add Status		Programs/Projects > Status > Add Status
Add Status		
Published Date	H 08/29/2019	
WorkStatus		
Paragraph · B I · S A · A ·	양 토 포 코 클 중 프 프 프 · 프 · 프 · Formats · 프 · · · · Ⅰ	
		0 WORDS POWERED BY TINYMCE
	Submě Basat	

अब उपरोक्त शिर्षक मा भएको प्रगति बेहोरा , समस्या , समाधानका उपाए , तथा बाकी रहेको कामको विवरण प्रस्ट लेखि "SUBMIT" मा "CLICK" गर्ने | "Update" गर्दा समाबेश हुनु पर्ने कुराहरु मा निम्नअनुशार रहेका छन् | १. कामको सुरुवात (मिति सहित) २. हाल भईरहेको कामको बिबरण (प्रतिशतमा उल्लेख गर्न मिल्ने भए प्रतिशत सहित) ३. समस्या भएमा उल्लेख गर्ने ४. समाधानको उपाएहरु ५. बाकि काम र लाग्ने समय ६. मन्त्रालयबाट गर्नु पर्ने केहि भए सो - समेत उल्लेख गरि बिबरण पेश गर्ने ६. मन्त्रालयमा सो काम-कारवाईको प्रगति बिबरण तथा अन्य प्रतिबेदन सिधै "SEND" गर्न परेमा

सो बाहेक अन्य "DOCUMENT", "WORD/PDF " तथा फोटोहरु भएमा DASHBOARD -MENU को "FILE SHARING" मा गएर "UPLOAD" गर्न सकिन्छ | यसरी "FILE SHARING" बाट पठाएका तथा अपलोड गरिएका बिबरण (सार्बजनिक गर्न नमिल्ने बिबरण भए भने website बाहिर सार्बजनिक नभई मन्त्रालयले मात्र हेर्न मिल्ने गरि ब्यबस्था गरिएको छ |

FOR SUPPORT:

PRADIP RAJ POUDEL Computer Engineer <u>pradipraj.poudel@nepal.gov.np</u> Mob: 9851197-492

SHARADHA KUMARI ADHIKARI Computer Officer Mob: 9851198-375

BIMAL GWAYALI Computer Operator Mob: 9851195-852